

# 緊急事態宣言による休園日の保育を利用するための勤務証明書

園児名(保護者記入)

○枠内は全て証明者が記入してください。

勤労者の氏名 \_\_\_\_\_

出勤の日時 出勤日に○印をつけ、勤務時間をご記入ください。

月	火	水	木	金
4月13日 ~	4月14日 ~	4月15日 ~	4月16日 ~	4月17日 ~
4月20日 ~	4月21日 ~	4月22日 ~	4月23日 ~	4月24日 ~
4月27日 ~	4月28日 ~	/	4月30日 ~	5月1日 ~
/	/	/	5月7日 ~	5月8日 ~

上記のとおり就労について証明します。

学校法人 東京丸山学園

丸山幼稚園 園長殿

令和 年 月 日

証明者(雇用主・所属長等)

勤務先名

証明者名 (役職)

所在地

電話番号

印

※緊急時の措置として、証明者は雇用主ではなく直属の上司等でも可とします。

園記入欄

	園児名	クラス	備考
1			
2			

園承認印